

UMOWA DOSTAWY Nr...../2025

zawarta w dniu 2025r. pomiędzy:

Zamawiającym:

Zespół Obsługi Edukacji, z siedzibą : Łukowica 293, 34-606 Łukowica.

reprezentowany przez: Dyrektor ZOE : Joannę Juras

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Małgorzaty Dyrek

a

.....

reprezentowany przez: –

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej: „ustawa Pzp” pod nazwą **Sukcesywna dostawa produktów spożywczych powszechnie dostępnych o ustalonych standardach jakościowych do Stołówki Gminnej w Łukowicy w 2026r.**

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów spożywczych na zasadach opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

Część nr

3. Integralną częścią niniejszej umowy są:

a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

b) oferta Wykonawcy,

c) formularz asortymentowo-cenowy - szczegółowy zakres zamówienia wraz z cenami jednostkowymi dla danej części

4. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczonych artykułów.

5. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym gwarantującym należyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.

3. W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający zobowiązuje się do zakupu artykułów określonych rodzajowo i ilościowo w załącznikach cenowych do umowy.

4. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie rodzaju zamawianych artykułów. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości danego rodzaju artykułów kosztem odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia ilości i wartości innych rodzajów artykułów. Zmiany nie mogą przekroczyć 20% ilości i wartości poszczególnych rodzajów artykułów oraz nie mogą spowodować zwiększenia ceny Wykonawcy.

5. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji, polegającego na możliwości zakupu w ramach niniejszej umowy i na warunkach niniejszej umowy do 20% ilości artykułów o których mowa w ust. 3 .

6. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego, złożone Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres realizacji umowy.
7. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Zamawiający może z opisanego w SWZ prawa opcji skorzystać w całości lub w części.

§ 2 Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego na podstawie zgłoszenia przekazanego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie najpóźniej w dniu poprzedzającym realizację dostawy.
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów, Zamawiający ma prawo korygować ilość i rodzaj zamawianego towaru z wyprzedzeniem co najmniej 2 godz.
3. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać artykuły po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły w dni robocze w godzinach **5.00-6.30** w terminie 1 dnia od złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego siłami Wykonawcy (do pomieszczeń kuchni znajdujących się w budynku Stołówki).
6. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru wg załącznika do umowy.

§ 3 Jakość przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane, opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dot. artykułów żywnościowych.
2. Szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych artykułów, w tym wymagania w zakresie znakowania opakowań, gramatury i terminów przydatności do spożycia, zawarte są w załącznikach do umowy.
3. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, data spożycia winna być czytelna i zgodna z wymaganiami określonymi w załącznikach do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno–epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu na jego żądanie.
5. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) Wykonawca w czasie godzin (od zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub

osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł właściwy, zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 4 Cena i płatność

1. Cena za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosi **zł brutto**, (słownie: zł brutto).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy objęty prawem opcji nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie:zł netto)
3. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie, z zastrzeżeniem §9 ust. 2a i 2b.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o potwierdzenia odbioru, o których mowa w § 2 ust. 9.
5. Faktury za artykuły wystawiane będą **na nabywcę**:

Gmina Łukowica, Łukowica 293, 34-606 Łukowica, NIP: 737-10-22-962

Odbiorca – Płatnik:

Zespół Obsługi Edukacji, Łukowica 293, 34-606 Łukowica.

Dopuszcza się możliwość wystawiania faktur zbiorczych, obejmujących maksymalnie 7 dni.

6. Osobą do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy, ze strony Zamawiającego jest pani Anna Wolak, nr tel. 18/3335016.

7. Za dostarczone artykuły Kupujący zapłaci w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze.

8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

9. W przypadku gdy Sprzedawca zatrudni Podwykonawcę, należność zostanie przekazana po przedłożeniu Kupującemu oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Sprzedawcę wymaganych zobowiązań z tytułu zrealizowania przez Podwykonawcę jego zakresu przedmiotu umowy.

10. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga podpisania stosownego aneksu do umowy.

11. Za nieterminowe regulowanie należności Sprzedający ma prawo naliczyć Kupującemu odsetki ustawowe.

§ 5 termin realizacji umowy

1. Niniejsza umowa zawarta została na okres: **12-mcy od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od 02.01.2026r i nie dłużej niż do 31.12.2026r) bądź do wyczerpania ilości przewidywanej dostawy.**

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za opóźnienie w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 20 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,
- 3) za niedostarczenie produktu właściwego w terminie o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 400,00 zł za każdy brak realizacji zamówienia, tj. za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązań o których mowa w § 3 ust.5.

2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający może potrącić kary umowne z ceny należnej Wykonawcy na podstawie noty księgowej, składając stosowne oświadczenie.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości zamówionych towarów w przypadku nie przekazania dokumentu o którym mowa w § 6 pkt 3 za każdy dzień zwłoki.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 7 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania w okresach kwartalnych informacji obejmującej wykaz dostarczonych artykułów.
2. Wykaz powinien zawierać, nazwę i ilość dostarczonych artykułów, ich ceny jednostkowe oraz sumę tych cen.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć informację, o której mowa w ust. 1 do 15. dnia miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy informacja, do Stołówki Gminnej w Łukowicy, Łukowica 293, 34-606 Łukowica.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca całość przedmiotu umowy wykona samodzielnie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za Podwykonawców, jak za działania lub zaniechanie własne. W szczególności opóźnienie w wykonaniu zamówienia przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu umowy.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy przez Podwykonawcę zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany oraz poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy będzie uważany przez strony za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
4. Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy z Podwykonawcą w terminie do 3 dni od jej zawarcia z Podwykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności wynagrodzenia Podwykonawcy winien wyprzedzać termin płatności Zamawiającego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy należnej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje część przedmiotu umowy wskazany § 2 w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami technicznymi lub obowiązującymi przepisami. Wykonawca może wskazać nowego Podwykonawcę po całkowitym rozliczeniu dotychczasowego Podwykonawcy i zapłacie należnego mu wynagrodzenia (należy wówczas przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy należnej zapłaty za wykonanie części przedmiotu umowy wskazanego w pkt. 1, potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawcy).
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy

§ 9 Zmiany i odstąpienie od umowy

1. Strony dopuszczają zmianę umowy, w szczególności w następujących okolicznościach:

a) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

- działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia np. wypadek komunikacyjny podczas transportu),
- klęski żywiołowej, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych (np. wcześniejsze niż przyjęte w naszym klimacie opady śniegu, wystąpienie niskich temperatur, długotrwałe opady deszczu, oberwanie chmury) powodującymi zasadność zmiany terminu dostawy,

b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących podatku VAT,

c) zmiany cen artykułów, w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT (zmianie ulegnie kwota podatku VAT, a w konsekwencji cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian),

d) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Stron lub ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych. Ponadto, Strony ustalają, iż w przypadku ewentualnej zmiany w trakcie okresu obowiązywania umowy, podmiotu (jednostki organizacyjnej Gminy Łukowica), który będzie zarządzał, prowadził działalność gminnej stołówki, niniejsza umowa nadal będzie obowiązywała, z zastrzeżeniem koniecznych zmian, zaś w miejsce Zamawiającego wejdzie nowy podmiot. Wykonawca będzie wystawiał faktury na nowy podmiot, zgodnie z przekazanymi przez nowego zamawiającego informacjami.

e) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, czy niejasności występujących w treści umowy,

f) wystąpienie nieprzewidzianej zmiany Podwykonawców.

2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1, Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy winny być uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany niniejszej umowy.

2a. Ceny jednostkowe artykułów spożywczych określone w **Załączniku nr 1** do Umowy, mogą być waloryzowane nie częściej niż raz na pół roku, wskaźnikiem cen żywności i napojów bezalkoholowych według „Cen w Gospodarce Narodowej” (strona internetowa GUS) lub „Biuletynu Statystycznego” (miesięcznik GUS) – jeżeli wskaźnik wzrostu cen w następujących po sobie kwartałach w okresie realizacji Umowy przekroczy 5%.

2b. Waloryzacja cen, o której mowa w ust. 2a, może nastąpić jedynie na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy. Musi on zawierać wskazanie cen produktów (artykułów), o których zwaloryzowanie wnosi Wykonawca oraz określenie daty, od której zmiana cen miałaby obowiązywać. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.

2c. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.);
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U z 2023 r. poz. 46 ze zm.)

- jeżeli zaistniałe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę z uwzględnieniem następujących zasad.

2ca. W wypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

2cb. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

2cc. W przypadku zmian, o których mowa w pkt 3 i 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

2d. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ustępie. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego złożenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ustępie. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem.

2e. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść nie więcej 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w umowie.

3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy (za uprzednim dostarczeniem Wykonawcy stosownego pisemnego oświadczenia woli) z winy Wykonawcy w przypadku co najmniej dwukrotnego opóźnienia w dostawie lub dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa nie odpowiada wymogom jakościowym lub ilościowym, a Wykonawca nie dostarczy odpowiednich produktów w terminie o którym mowa w § 3 ust. 5. Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części dostaw.

5. Postanowienia pkt 3-4 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

6. Wygaśnięcie umowy nastąpi z upływem okresu na jaki umowa została zawarta.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Integralnym załącznikami do niniejszej umowy są:
 - a) formularz asortymentowo-cenowy (szczegółowy zakres zamówienia wraz z cenami jednostkowymi dla danej części),
 - b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ,
 - c) oferta Wykonawcy,
 - d) protokół odbioru towaru spisany każdorazowo przy odbiorze danego asortymentu
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

Protokół Odbioru Towaru
Potwierdzenie odbioru przedmiotu Zamówienia nr:

.....

Niniejszym potwierdzam, że dokonałem/łam/ odbioru (należy określić Towar).....

.....
.....
.....
.....

i potwierdzam całkowitą zgodność z Zamówieniem wymienionym w nagłówku Protokołu.

Dostawę przyjęto bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami *

.....
.....

Miejscowość.....

Data

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

.....

podpis

.....

podpis

* - niepotrzebne skreślić